



ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapraszamy do złożenia oferty cenowej na zakup materiałów biurowych. Procedura prowadzona z wyłączeniem ustawy z dnia 11 września 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.).

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, NIP 583-304-72-93

II. Przedmiot zamówienia: „Zakup i dostawa materiałów biurowych na potrzeby projektu nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych” (tzw. Bank Danych)”.

III. Podmiot zamawiający: Zamówienie jest realizowane przez **Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Gdańsku**, zwaną dalej Zamawiającym, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, NIP: 583-304-72-93, REGON: 22-07-00-750.

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku, zgodnie z umową o dofinansowanie nr POIS.02.04.00-00-0191/16-05 (aneks z dnia 02.07.2020 r.), jest podmiotem upoważnionym do ponoszenia wydatków kwalifikowanych w ramach ww. projektu dofinansowanego z Funduszu Europejskiego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

IV. Kod CPV 30190000-7 materiały biurowe

V. Opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 Formularz oferty do niniejszego Zapytania Ofertowego.

VI. Termin realizacji zamówienia:

Przedmiot zamówienia należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego w terminie do 20.09.2021 r., zgodnie z zamówieniem przesłanym do Wykonawcy drogą elektroniczną.

VII. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny do wykonania zamówienia,
- 2) złożą:



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, tel.: 58 68-36-800, fax: 58 68-36-803, sekretariat@gda.rdos.gov.pl, gdansk.rdos.gov.pl



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Unia Europejska
Fundusz Spójności





- ważną ofertę w terminie wyznaczonym do składania ofert /formularz ofertowy/zał.nr 2.

VIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

Cena 100%

IX. Opis sposobu przygotowania i składania oferty:

1. Oferta powinna być sporządzona wg wzoru oferty stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

X. Miejsce i termin składania ofert:

1. Termin składania ofert upływa w dniu **07.09.2021 r.**
2. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zapytania.ofertowe.gdansk@rdos.gov.pl
3. Oferty przesłane lub doręczone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.

XI. Zamawiający informuje, że:

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. O wyborze wykonawcy zostanie poinformowany za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia „zapytania ofertowego” na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.
4. Osoba do kontaktu z Wykonawcami:
Sprawy proceduralne:
Krystyna Molenda, tel.: 58 683 68 35,
e-mail: krystyna.molenda.gdansk@rdos.gov.pl
Sprawy merytoryczne:
Weronika Majewska, tel.: 58 683 68 09, e-mail: weronika.majewska.gdansk@rdos.gov.pl

XII. Warunki płatności:

Przelew w terminie do 21 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku po zrealizowaniu zamówienia i podpisaniu protokołu odbioru końcowego potwierdzającego wykonanie zamówienia bez uwag (bezusterkowo), sporządzonego w ciągu 7 dni od dnia przekazania przedmiotu zamówienia.

Uwaga:

Na fakturze wystawionej przez Wykonawcę konieczne jest zamieszczenie dokładnej nazwy zadania: : Zakup materiałów biurowych na potrzeby projektu nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, tel.: 58 68-36-800, fax: 58 68-36-803, sekretariat@gdansk.rdos.gov.pl, gdansk.rdos.gov.pl



REGIONALNA DYREKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA W GDAŃSKU

występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych”
(tzw. Bank Danych).

Załączniki:

1. Zał. nr 1 - Formularz ofertowy
2. Zał. nr 3 i 3a - Protokoły

Regionalny Dyrektor
Ochrony Środowiska
w Gdańsku



Radosław Iwiński



Zweryfikowany system
zarządzania
środowiskowego
PL 2.22.004-70

Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, tel.: 58 68-36-800, fax: 58 68-36-803, sekretariat@gda.rdos.gov.pl, gdansk.rdos.gov.pl



